



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบุโละบุโย

ที่ ๒๑๐ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการประชุมประชาคมระดับตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลบุโละบุโย อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบุโละบุโย กำหนดจัดประชุมประชาคมระดับตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นมีความสมบูรณ์ถูกต้อง มีแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่วางไว้ สามารถแก้ปัญหาความต้องการของประชาชนได้ประโยชน์สูงสุด โดยนำโครงการ, บัญชีครุภัณฑ์นำไปบรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อให้การประชุมประชาคมระดับตำบลจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพจึงขอแต่งตั้งบุคลากรที่มีรายชื่อและตำแหน่งข้างท้ายนี้เป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการประชุมประชาคมฯ ดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ วินิจฉัยสั่งการ แก้ไขปัญหาให้กับฝ่ายทำงานคณะต่างๆ และจดยางงานการประชุม เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรมการลงพื้นที่พบปะพูดคุยกับประชาชน

๑.๑ นายมามะ หะยีสาะ	นายก อบต.บุโละบุโย	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายแวอาลี สาและ	รองนายก อบต.บุโละบุโย	กรรมการ
๑.๓ นายนิแอ สะมะแอ	รองนายก อบต.บุโละบุโย	กรรมการ
๑.๔ นายลีเป็ง สะมะแอ	เลขานุการนายกอบต.บุโละบุโย	กรรมการ
๑.๕ นายซาฟิอี ดอเลาะ	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๑.๖ นางวิภาวี สนิเห	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๗ นายวีรยุทธ ไชยนาพงษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๘ นายอารีดี ปากบารา	ปลัด อบต.บุโละบุโย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๙ นางสาวแวนสลัน แวหะยี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. ฝ่ายวิชาการ มีหน้าที่ดำเนินการรวบรวมโครงการ รายละเอียดโครงการ ประกอบด้วย

๒.๑ นายอารีดี ปากบารา	ปลัด อบต.บุโละบุโย	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวกฤติยา ประถมปัทมะ	รองปลัด อบต.บุโละบุโย	กรรมการ
๒.๓ นางสาวสุปราณี ชูกลับ	จพง.ธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๒.๔ นางสาวรุชี๊ะ หะยีสามะ	คณานทั่วไป	กรรมการ
๒.๕ นางสาวแวนสลัน แวหะยี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	เลขานุการ

๓. ฝ่ายประสานงานและสวัสดิการ มีหน้าที่ ประสานงานกับหน่วยงานราชการและองค์กรต่างๆ รับลงทะเบียนตลอดจนการบริการต่างๆ และอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่เข้าร่วมประชาคมหมู่บ้าน ประกอบด้วย

๓.๑ นายสุรเดช วานี	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวพาริดา ดอเลาะ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๓.๓ นางสาวเสาวรักษ์ แก้วน้อย	จพง.พัสดุชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔ นางสาวมารีเยาะ ไมมูรา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๓.๕ นางสาวการิมะห์ แลโซะ	แม่บ้าน	กรรมการ
๓.๖ นางสาวอารีนา วาจิ	คณงานทั่วไป	กรรมการ
๓.๗ นายรุสลัน หะมะ	นักการภารโรง	กรรมการ
๓.๘ นางสาวสุปรานี ชูกลับ	จพง.ธุรการปฏิบัติงาน	เลขานุการ

๔. ฝ่ายเก็บรวบรวมข้อมูล มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ แจกแบบสอบถาม และเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการจัดโครงการประชาคม เพื่อนำมาใช้ประเมินผลในการจัดทำโครงการ และประกอบการจัดทำแผนพัฒนาโครงการ และประกอบการจัดทำแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ตรงกับความต้องการขอประชาชนมากที่สุด ประกอบ

๔.๑ นางสาวกฤติยา ประถมปีหะ	รองปลัด อบต.บุโละบุโย	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวแวน์สลัน แวหะยี่	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	กรรมการ
๔.๓ นางสาวสุปรานี ชูกลับ	จพง.ธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๔.๔ นางสาวรุอิซ๊ะ หะยีสามะ	คณงานทั่วไป	เลขานุการ

๕. ฝ่ายจัดสถานที่ มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบจัดสถานที่ประชุม และดูแลความพร้อมของระบบเครื่องเสียงที่ใช้ในการประชุมทุกครั้ง ในการลงพื้นที่พบปะพูดคุยกับประชาชน และการจัดประชาคม ประกอบด้วย

๕.๑ นายซาฟีอี ดอเลาะ	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายสุรเดช วานี	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	กรรมการ
๕.๓ นายธีรยุทธ กะลุแป	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๕.๔ นายรุสลัน หะมะ	นักการภารโรง	กรรมการ
๕.๕ นายนิยม พันมาตร	ยามรักษาความปลอดภัย	กรรมการ
๕.๖ นายอุซ็อมัน ยูโซะ	คณงานทั่วไป	เลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายมามะ หะยีสามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุโละบุโย