



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุละบูโย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบุละบูโย มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบุละบูโย ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ กองช่าง ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑.๑ ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๒.๑ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒.๒ ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือมีโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เคยเป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/๙. ไม่เป็น...

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

๓.๑.๑ ให้ผู้สนใจติดต่อขอรับและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ในวันและเวลาราชการ ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุโละบุโย อำเภอนองจิก จังหวัดปัตตานี

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๒.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

๓.๒.๑.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ แผ่น

๓.๒.๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ แผ่น

๓.๒.๑.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้วถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๓.๒.๑.๔ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม ที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ชุด

๓.๒.๑.๕ สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ใบสำคัญแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร สำเนาวุฒิการศึกษา ฯลฯ จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

หมายเหตุ องค์การบริหารส่วนตำบลบุโละบุโย ไม่รับสมัครสำหรับพระภิกษุและสามเณรตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว.๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ ออกตามความในมาตราข้อ ๕ ของมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๒๑ สำหรับการสมัครครั้งนี้ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่ประกาศไว้นั้น จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบุโละบุโยในตำแหน่งนั้น

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบตำแหน่งที่สมัครสอบ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

/๓.๔ เงื่อนไข...

๓.๔ เจือปนในการสมัคร

๓.๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขตำแหน่งที่สมัครสอบไม่ได้

๓.๔.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้นและจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลปูลุโละปุโย อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปูลุโละปุโย อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี และทางเว็บไซต์ www.pulohpuyo.go.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

กำหนดการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปูลุโละปุโย ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนรวมในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ทั้งนี้ การจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะรวมกันสูงสุดไปหาต่ำสุด และกรณีการประเมินสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมในการประเมินสมรรถนะรวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- ถ้าได้คะแนนรวมเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะ (การสอบปฏิบัติ) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- ถ้าได้คะแนนการประเมินสมรรถนะ (การสอบปฏิบัติ) เท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะ (การสอบสัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

๗.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลปูลุโละปุโย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ตามประกาศไว้ในข้อ ๖ ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปูลุโละปุโย อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี และ www.pulohpuyo.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

/๗.๒ ผู้ที่ได้...

๗.๒ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ถ้ากรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น ดังนี้

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการจ้างในตำแหน่งที่สรรหาได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลปุโละปุโยกำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าก่อนวันรายงานตัว
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาที่จะทำการจ้างในตำแหน่งที่ได้รับ การสรรหา

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลปุโละปุโย อาจพิจารณาให้ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีบรรจุและจัดจ้าง ในตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะงานและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งอย่างเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน เพื่อ ประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลปุโละปุโย ในการบริหารจัดการกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

- ๘.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลปุโละปุโยกำหนด
- ๘.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการเลือกสรรและดำเนินการจ้างตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการ เลือกสรรตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลปุโละปุโย ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัดปัตตานี)
- ๘.๓ ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตรารว่าง และภายหลังมีอัตรารว่างในงานลักษณะ เดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลปุโละปุโย พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มี สมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปุโละปุโย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบล ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกที่ยัง ไม่หมดอายุก็ได้
- ๘.๔ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต. จังหวัดปัตตานี) ก่อน จึงทำสัญญาจ้างได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายชาญชัย วงศ์ปัดน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปุโละปุโย

เอกสารแนบท้าย
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุละโบ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑ ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองช่าง (งานบริหารงานทั่วไป)

๑.๒ อัตราว่าง ๑ อัตรา

๑.๓ ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๔ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๑.๕ อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

๑.๖ ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

สมรรถนะที่จะประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
- ความรู้ความสามารถ ประสพการณ์ ในการทำงาน (๒๐ คะแนน) - ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ (๒๐ คะแนน) - ทักษะจิต แรงจูงใจ (๒๐ คะแนน) - มนุษย์สัมพันธ์ (๒๐ คะแนน) - บุคลิกภาพทั่วไป (๒๐ คะแนน)	๑๐๐ คะแนน	การสอบสัมภาษณ์

๒. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๒.๑ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

๒.๒ อัตราว่าง ๑ อัตรา

๒.๓ ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๕ อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

๒.๖ ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

สมรรถนะที่จะประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ทดสอบความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยทดสอบความรู้เกี่ยวกับการเลี้ยงดูเด็ก การสอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กปฐมวัย	๑๐๐ คะแนน	การสอบปฏิบัติ
- ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ในการทำงาน (๒๐ คะแนน) - ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ (๒๐ คะแนน) - ทักษะจิต แรงจูงใจ (๒๐ คะแนน) - มนุษย์สัมพันธ์ (๒๐ คะแนน) - บุคลิกภาพทั่วไป (๒๐ คะแนน)	๑๐๐ คะแนน	การสอบสัมภาษณ์

๓. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๓.๑ ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (งานบริหารงานทั่วไป)

๓.๒ อัตราว่าง ๑ อัตรา

๓.๓ ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓.๔ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓.๕ อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

๓.๖ ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

สมรรถนะที่จะประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
- ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ในการทำงาน (๒๐ คะแนน) - ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ (๒๐ คะแนน) - ทักษะคิด แรงจูงใจ (๒๐ คะแนน) - มนุษย์สัมพันธ์ (๒๐ คะแนน) - บุคลิกภาพทั่วไป (๒๐ คะแนน)	๑๐๐ คะแนน	การสอบสัมภาษณ์